

**Договор**  
**об оказании первичной медико-санитарной помощи обучающимся МБОУ СОШ № 4**

г. Дивногорск

«08» августа 2014 года

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4**, в лице директора Кирилиной Ирины Владимировны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с одной стороны, и

**Краевое государственное бюджетное учреждение «Дивногорская межрайонная больница»**, в лице главного врача Кеуша Виктора Михайловича, действующего на основании Устава, имеющее лицензию на право осуществления медицинской деятельности от 07.08.2013г. № ЛО-01-001953, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Руководствуясь статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделами 10, 11 СаПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (утв. Постановлением Главного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189) Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию первичной медико-санитарной помощи обучающимся в порядке установленном законодательством в сфере охраны здоровья, а Заказчик обязуется предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.2. Настоящий договор предусматривает оказание исполнителем первичной медико-санитарной помощи обучающимся на основании функциональных обязанностей старшей медицинской сестры образовательной организации, режима работы и количества штатных ставок медицинского персонала (в соответствии с приказом Минздрава России от 16.01.2001 №371 «О штатных нормативах медицинского и педагогического персонала детских городских поликлиник в городах с населением свыше 25 тысяч человек», приказом Минздрава России, Минобразования России от 30.06.1992 № 186/272 "О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в образовательных учреждениях»).

1.3. Оказание первичной медико-санитарной помощи Исполнителем осуществляется на безвозмездной основе.

**2. Термины и определения используемые в настоящем договоре**

2.1. Для целей настоящего договора используются следующие термины и определения:

- *обучающийся* – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- *обучающийся с ограниченными возможностями здоровья* – физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующее получению образования без создания специальных условий.
- *охрана здоровья обучающихся* – комплекс мер предусмотренных статьей 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- *первичная медико-санитарная помощь* – включает в себя мероприятия по профилактике, диагностике, лечению заболеваний и состояний, медицинской реабилитации, формированию здорового образа жизни и санитарно-гигиеническому просвещению населения;

### 3. Обязанности Сторон

#### 3.1. Исполнитель ОБЯЗАН:

- обеспечить медицинское обслуживание детей в МБОУ СОШ № 4, согласно лицензии на право осуществления медицинской деятельности № 07.08.2013г. № ЛО-01-001953. Копия лицензии представлена в приложении 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора.

- оказывать медицинскую помощь в медицинском кабинете МБОУ СОШ № 4, совместно используемом и находящимся в технически исправном рабочем состоянии, соответствующих государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, отвечающих требованиям пожарной безопасности, укомплектованных согласно принятым государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

- укомплектовать МБОУ СОШ № 4 медицинскими специалистами;

- осуществлять организацию медицинского обеспечения образовательного процесса;

- обеспечить работу медицинских работников в МБОУ СОШ № 4 в соответствии с режимом работы данной организации, учитывая сменность занятий, проведение занятий в субботу, проведение спортивно – массовых мероприятий;

- оказывать услуги надлежащего качества;

- оказывать доврачебную помощь, услуги по специальности сестринское дело в педиатрии, скорую неотложную медицинскую помощь;

- планировать вакцинацию и проводить ее анализ, осматривать детей перед прививкой, проводить вакцинацию и контроль состояния здоровья детей после прививки;

- проводить мероприятия по обеспечению адаптации детей в МБОУ СОШ № 4: давать рекомендации по адаптации, ее коррекции (совместно с педагогом) по формированию функциональной готовности к обучению, контролировать течение адаптации и проведение медико-педагогической коррекции;

- организовать диспансеризацию детей: проведение углубленных медицинских осмотров; скрининг – тестов по выявлению отклонений в состоянии здоровья, оценки физической подготовленности детей, декретированного возраста;

- осуществлять контроль состояния фактического питания, состояния пищеблока, ведение бракеража готовой продукции в составе бракеражной комиссии, выполнения натуральных норм при предоставлении меню – раскладки заказчиком;

- приобретать медикаменты и прочий расходный материал на медицинские услуги, согласно количеству обучающихся;

- осуществлять контроль за распределением на медицинские группы для занятий физической культурой, организацией физического воспитания, закаливающими мероприятиями;

- участвовать в проведении профилактической работы по реализации программ по здоровьесбережению участников образовательного процесса, информировании педагогического коллектива, родителей об итогах углубленного медицинского осмотра учащихся, о состоянии здоровья обучающихся;

- утверждать график работы медицинских работников и их должностных инструкций в МБОУ СОШ № 4 после согласования его с директором (согласно приложению 2 (график) и 3 (должностная инструкция) к договору);

- формировать здоровый образ жизни совместно с персоналом и обучающимися, организация «дней здоровья», игр, викторин на медицинскую тему;

- осуществлять медицинский контроль за организацией физического воспитания, состоянием и содержанием мест занятий физической культурой, наблюдение за правильным проведением мероприятий по физической культуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья;

- вести документацию в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;

- в целях профилактики возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений медицинские работники должны проводить:

медицинские осмотры детей (в том числе на педикулез) при поступлении в МБОУ СОШ № 4 с целью выявления больных. В случае обнаружения детей, пораженных педикулезом, их отправлять домой для санации. Прием детей после санации допускается в образовательную организацию при наличии медицинской справки об отсутствии педикулеза; результаты осмотра заносят в специальный журнал;

систематическое наблюдение за состоянием здоровья обучающихся, особенно имеющих отклонения в состоянии здоровья;

работу по организации профилактических осмотров обучающихся и проведению профилактических прививок;

распределение детей на медицинские группы для занятий физическим воспитанием;

информирование директора МБОУ СОШ № 4, учителей по физической культуре о состоянии здоровья детей, рекомендуемом режиме для детей с отклонениями в состоянии здоровья;

систематический контроль за санитарным состоянием и содержанием территории и всех помещений, соблюдением правил личной гигиены учащихся и персоналом;

организацию и контроль за проведением профилактических и санитарно-противоэпидемических мероприятий.

осуществлять допуск обучающихся к занятиям в МБОУ СОШ № 4 после перенесенных обучающимися заболеваний при наличии справки от врача-педиатра;

оформление в классном журнале листов здоровья на каждого обучающегося, внесение сведений об антропометрических данных, группе здоровья, группе занятий физической культурой, состоянии здоровья, рекомендуемом размере учебной мебели, а также медицинские рекомендации.

### 3.2. «Заказчик» ОБЯЗАН:

- обеспечить получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии медицинского кабинета санитарным требованиям в установленном законом порядке;

- предоставлять ежегодно «Исполнителю» не позднее 20 сентября списки всех учащихся, в том числе впервые поступивших в образовательное учреждение с указанием данных страховых полисов учащихся.

- финансировать расходы:

по ремонту помещений для оказания медицинской помощи;

по ремонту и обслуживанию медицинской техники и оборудования, являющихся собственностью «Заказчика»;

- предоставлять право на пользование абонентским номером телефона, его оплату, за исключением междугородних переговоров, при наличии технической возможности установить телефонный аппарат в медицинском кабинете с существующими абонентскими номерами, без подключения отдельного абонентского номера;

- предоставить в КГБУЗ «Дивногорская МБ» копию документов подтверждающих сверку измерительных приборов и акты ввода в эксплуатацию находящегося в медицинском помещении оборудования;

- обеспечить медицинский кабинет аптечкой для оказания медицинской помощи сотрудникам МБОУ СОШ № 4 в соответствии с комплектацией которая утверждена приказом Минздравсоцразвития России от 05.03.2011 N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам" и своевременное пополнение данной аптечки;

- обеспечение медицинского кабинета моющими и дезинфицирующими средствами для обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в МБОУ СОШ № 4;

- не позднее чем за 10 дней до начала проведения школьных, городских и локальных соревнований предоставлять списки участников данных соревнований, медицинскому работнику, закрепленному за МБОУ СОШ № 4, оформленных в письменном виде в 2х экземплярах, для оформления допуска к участию в соревнованиях;

- оказывать организационную помощь в проведении ежегодных профилактических медицинских осмотров, профилактических прививок;

- сообщать «Исполнителю» не менее чем за 10 дней в письменном виде о мероприятиях, проводимых в образовательном учреждении, требующих дополнительного медицинского обеспечения. В случае проведения данных мероприятий за рамками образовательного процесса или за рамками режима работы образовательного учреждения предусмотреть возможность медицинского обеспечения по договорам возмездного оказания услуг;

- обеспечивать соблюдение требований санитарных правил и норм, предъявляемых к условиям обучения в образовательном учреждении (в том числе использования только утвержденного ассортимента продуктов питания в составлении перспективного меню, требования к учебному расписанию, к наполняемости классов и прочие требования, регламентированные действующими правовыми документами);

- участвовать в пропаганде и обучении здорового образа жизни, требованиям охраны труда.

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность в установленном законом порядке за невыполнение возложенных на них обязанностей в соответствии с настоящим договором.

4.2. В случае возникновения спорных ситуаций, спор рассматривается в установленном законом порядке, путем направления претензий.

4.3. Совместно используемые помещения содержатся в чистоте и порядке, не допускается порча имущества, выполняются правила противопожарной безопасности.

4.4. Оборудование и инвентарий медицинского кабинета, выведенные из строя вследствие нарушения правил эксплуатации, восстанавливаются за счет виновного учреждения.

#### **5. Особые условия**

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими сторонами.

5.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

5.3. Во всем, что не урегулировано настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с настоящим договором, будут разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.5. В случае, если споры и разногласия не будут урегулированы путем переговоров между сторонами, они подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

#### **6. Срок действия договора**

6.1. Договор заключается сроком на 12 месяцев с последующей пролонгацией в установленном законом порядке.

6.2. Договор вступает в силу со дня его подписания и считается ежегодно продленным, если за месяц до окончания срока не последует заявления одной из сторон об отказе от настоящего договора или его пересмотре.

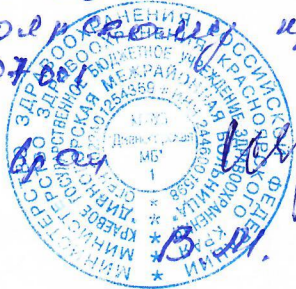
### 7. Перечень приложений.

- Приложение № 1: Копия лицензии на право осуществления медицинской деятельности;
- Приложение № 2: График работы медицинских работников;
- Приложение № 3: Должностная инструкция медицинских работников.

### 8. Юридические адреса сторон

Исполнитель:

Краевой бюджетное учреждение  
здравоохранения и дивногорская  
метральными больницы \*  
663091, г. Дивногорск  
ул. Бочкина, 15 а/о 513  
тел. 8(39144) 67-2-00  
факс 8(39144) 67-2-07  
osqvv@mail.ru  
Казначейство края / КГБУЗ  
«Дивногорская МБН»  
р/с 40601810200005000002  
а/с 75192 Д. Новосибир  
ГРКЦ ГУ Банка России  
по Красноярскому краю  
БИК 040407001  
главный врач  
В.И. Кудин



Заказчик:

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная  
школа № 4

Юридический адрес: 663090,  
663090, г. Дивногорск, ул. Набережная, 9  
ИНН 2446004648 / КПП 244601001  
Р/с 40701810100001000004 УФК по  
Красноярскому краю (Финуправление  
города МБОУ СОШ № 4) в ГРКЦ ГУ  
Банка России по Красноярскому краю  
г. Красноярск, БИК 040407001  
тел. факс 3-36-00



Директор

И.В. Кирилина