

Структура и вариант заполнения паспорта учебного кабинета

ПАСПОРТ кабинета

Логопеда-дефектолога
(предмет, вид образовательной деятельности)

Ответственный учитель Гололобова Елена Валериевна

ОБЩЕЕ ОПИСАНИЕ КАБИНЕТА	
Показатель	Результат
1. Освещение (естественное и искусственное)	
2. Количество окон (шт.)	2
3. Наличие софитов (количество)	
4. Осветительные приборы	
– потолочные или подвесные	2
– дневного света	
– люминесцентные	
5. Ориентация окон (на север, юг,...)	На север
6. Площадь кабинета	
7. Наличие лаборантской (есть/нет)	нет
8. Наличие водопровода	нет
9. Поверхность пола (материал, покрытие)	бетон
10. Покрытие стен (материал)	
11. Наличие школьной доски. Тип доски (меловая, маркерная, магнитная и т.д.). Количество досок, размеры.	1 меловая=магнитная
12. Кабинет оборудован металлическими дверями	нет
13. Наличие системы автоматической пожарной сигнализации	
14. Обеспеченность первичными средствами пожаротушения. Количество.	нет
15. Рабочие столы для учащихся (количество)	3
– Одноместные (количество)	
– Двуместные(количество)	3
– Регулируемые по высоте (количество)	
16. Стулья для учащихся	
– Обычные (количество)	3
– Регулируемые по высоте (количество)	6
– Позволяют совершать поворот сиденья и спинки в пределах 180° (количество)	
17. Расстановка рабочих мест (периметральная, 1-3 рядная, центральная, иная)	Периметральная, 1-рядная.
18. Рабочее место учителя:	
– Стол письменный	1
– Стол компьютерный	
– Стул (кресло) обычное	1
– Кресло, которое позволяет совершать поворот сиденья и спинки в пределах 180 °	
19. Наличие шкафов. (Количество)	1

20. Наличие сейфа	
21. Техническое оснащение	
– Количество ПК	1
– Локальная сеть (подключение)	
– Наличие интерактивной доски	
– Количество мультимедийных проекторов	
– Количество экранов	
– Количество телевизоров	
– Количество CD, DVD проигрывателей	
– Количество сканеров	
– Количество принтеров	1
– Другая техника (указать какая и ее количество)	
22. Наличие термометра и (или) гигрометра	
23. Наличие солнцезащитных устройств (типа жалюзи)	+
24. Наличие занавеси на окнах	
25. Наличие специальных журналов (учёта рабочего времени, технического обслуживания и ремонта)	

ИНВЕНТАРНАЯ ВЕДОМОСТЬ НА МЕБЕЛЬ

№ п/п	Вид мебели	Количество (штук)	Стоит ли на балансе школы	Инвентарный номер (если есть)
1.	Стол учительский	1	Да	
2.	Стол ученический	3	да	
3.	Стол рабочий	3	да	
4.	шкаф	1	да	
5	Стул ученика	6	да	
6.	Стул обычный	3	да	

ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ

Оборудование кабинета (компьютер, интерактивная доска, проектор, телевизор, музыкальный центр и др. оборудование).

№ п/п	Название оборудования	Технические характеристики	Инвентарный номер (обязательно !!!)
1.	ноутбук	AQUARIUS	10136006
2.	Принтер	Samsung SCX-4200	01380113
...			

ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Программы, установленные на ПК и прикладные учебные программы, используемые в учебном процессе	Используемые программные продукты название	Отметка о лицензии
Операционная система		
Программы из пакета «Первая помощь»		
Используемые программы из медиатеки школы		
Другие установленные на ПК программные продукты		

ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

№ п/п	Название оборудования	Краткая аннотация
1.	Журнал обследования	1
2.	Табель учета посещаемости групповых и индивидуальных занятий	1
3.	Индивидуальные карты речевого развития	На каждого ребенка
4.	Рабочие тетради учащихся	На каждого ребенка

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКОГО ОБСЛЕДОВАНИЯ

№ п/п	Название материала	Краткая аннотация
1.	Альбом с наглядным материалом для логопедического обследования	1

	О. Б. Иншаковой	
2.	Протоколы логопедического обследования с наглядным материалом А. Ю Мамаевой	1

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ КОРРЕКЦИИ РЕЧЕВОГО ДЫХАНИЯ, АРТИКУЛЯЦИОННОЙ МОТОРИКИ, ЗВУКОПРОИЗНОШЕНИЯ

№ п/п	Название материала	Краткая аннотация
1.	Профили звуков	
2.	Папка с картинками для проведения артикуляционной гимнастики	
3.	Практические пособия для развития речевого дыхания (Мыльные пузыри, трубочки, ватные шарики)	
4.	Картинки на автоматизацию и дифференциацию звуков	

МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ЛЕКСИКО-ГРАММАТИЧЕСКОГО СТРОЯ РЕЧИ

№ п/п	Название материала	Краткая аннотация
1.	Предметные картинки на лексические темы (мебель, одежда, обувь, овощи, фрукты, домашние животные, дикие животные, животные жарких стран, животные севера, деревья, цветы, времена года, инструменты, профессии, грибы, рыбы)	
2.	Сюжетные картинки	
3.	Деформированные тексты	

РАЗВИТИЕ МЕЛКОЙ МОТОРИКИ

№ п/п	Наименование материала	Краткая аннотация
1.	Шнуровки	1
2.	Мозаика	1
3.	Цветные карандаши	1
4.	Пластилин	1
5.	Графареты для штриховки	
6.	Тактильная панель «Дуэт»	Для развития осязания, звуковосприятия, пальчиковых, интерактивных умений у детей

РАЗВИТИЕ МЫШЛЕНИЯ, ВНИМАНИЯ, ПАМЯТИ

№ п/п	Наименование материала	Краткая аннотация
1.	Разрезные картинки различной конфигурации (2,3,4 и более)	
2.	Пазлы	
3.	Тактильный ящик	Предназначен для развития мелкой

		моторики, тактильных ощущений и зрительной стимуляции
4.	«Зашумленные» картинки	
5.	Панель «Ломтик сыра»	Предназначена для развития логического мышления, моторики рук, наблюдательности

МЕТОДИЧЕСКАЯ И СПЕЦИАЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

№ п/п	Наименование материала	Краткая аннотация
1.	Бекшиева З.И «Коррекция письменной речи у школьников» ООО «Феникс»2009г	Для коррекции фонематического недоразвития у детей с фонетическим, с фонематическим, фонетико-фонематическим недоразвитием, а так же с общим недоразвитием у детей.
2.	О. В. Узорова, Е. А. Нефедова «Мои первые школьные прописи» (1-4части)	
3.	Т. П. Воронина, Т. В. Попова «Дисграфия, или почему ребенок плохо пишет» ООО «Феникс» 2014г.	Пособие направленно на устранение типичных ошибок письма при оптической дисграфии
4.	Т. П. Воронина, Т. В. Попова «Дислексия, или почему ребенок плохо читает»	Пособие направленно на устранение стойкой, избирательной неспособности ребенка овладением навыком чтения.
5.	О.Н. Яровская «Занимательные задания логопеда для школьников (3-4класс)»	Для учащихся у которых имеются трудности в овладении чтением и усвоение правил русского языка
6.	С. Д. Забрамная «Психолого-педагогическая диагностика умственного развития детей» Изд. «Просвещение» 1995г.	
7.	О. А. Козырева «Логопедические технологии» ООО «Феникс» 2017г.	Представлены теоретические и практические аспекты логопедических технологий
8.	Е. М. Матвеева «Развитие речи 2 класс» Изд. «Учитель»	Конспекты коррекционно-развивающей направленности для детей ОВЗ в изучении природоведческого материала
9.	М. А. Полякова «Самоучитель по логопедии» Москва 2017г.	Теория и практические задания
10	Л. А. Брюховских «Ринолалия» Красноярск 2016г.	теория
11	Л. А. Брюховских «Дизартрия» Красноярск 2016г.	теория
12.	Л. А. Брюховских «Дислалия» Красноярск 2016г.	теория
13	Логопедия. Теория и практика. (под ред. д.п.н. профессора	теория

	Т. Б. Филичевой) Москва: Эксмо, 2017г.	
--	---	--

ПРАВИЛА
пользования учебным кабинетом

1. Учебный кабинет должен быть открыт за 15 минут до начала занятий.
2. Учащиеся находятся в кабинете только в сменной обуви.
3. Кабинет должен проветриваться каждую перемену, ответственный – дежурный по классу.
4. В кабинете необходимо один раз в день проводить влажную уборку.
5. На первом занятии в кабинете обучающиеся знакомятся с инструкцией по технике безопасности.
6. Учащиеся находятся в кабинете без верхней одежды.
7. Учащиеся находятся в кабинете только в присутствии преподавателя.
8. Учащиеся занимают только закрепленные за ними рабочие места.
9. До начала занятий учащиеся проверяют состояние своих рабочих мест и о выявленных неполадках срочно сообщают учителю.
10. Учащиеся приступают к работе (*на компьютере*) только после разрешения учителя.
11. *Для кабинетов, оборудованных компьютером* - в кабинете запрещено использовать CD-диски, флэш-накопители без разрешения учителя. Если такое разрешение получено, то перед работой необходимо проверить их на вирус с помощью антивирусных программ.
12. Во время занятий учащиеся не покидают свои рабочие места без разрешения учителя.
13. Учащиеся соблюдают чистоту и порядок в кабинете. Во время каждой перемены учащиеся выходят из кабинета, а дежурные его проветривают.

2) Учебные курсы, спецкурсы, индивидуально-групповые занятия (формируемые участниками образовательных отношений), внеурочная деятельность, дополнительное образование (с указанием времени, класса, названием курса)

Время работы кабинета					
понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
8.00-15.00	8.00-15.00	8.00-15.00	8.00-15.00	8.00-15.00	

Акт готовности кабинета к учебному году

	год	год	год	год	год
1. Документация					
Паспорт					
Инструкции по Т.Б.					
Инструкции по П.Б					
2. Учебно-методическое обеспечение					
Учебное оборудование					
Учебно-методический комплекс					
ТСО					
Дидактический материал					
Тесты					
Видеозаписи					
Таблицы, карты					
Учебники					
3. Соблюдение основных норм:					
- правил по Т.Б. - санитарно-гигиенических норм - норм освещенности					
Состояние мебели					

Оценка кабинета по итогам проверки готовности к новому учебному году

Учебный год	Оценка	Замечания комиссии	Директор	Зам директора	завхоз

РЕЖИМ ПРОВЕТРИВАНИЯ КАБИНЕТА

6.2. Температура воздуха в зависимости от климатических условий в учебных помещениях и кабинетах должна составлять 18-24°C.

Рекомендуемая продолжительность сквозного проветривания учебных помещений в зависимости от температуры наружного воздуха

Наружная температура, °С	Длительность проветривания помещения, мин.	
	в малые перемены	в большие перемены и между сменами
От +10 до +6	4-10	25-35
От +5 до 0	3-7	20-30
От 0 до -5	2-5	15-25
От -5 до -10	1-3	10-15
Ниже -10	1-1,5	5-10

Продолжительность сквозного проветривания определяется погодными условиями, направлением и скоростью движения ветра, эффективностью отопительной системы.

График проветривания:

До начала уроков	8.00 – 8.20	сквозное проветривание
После 1 урока	9.05 – 9.10	проветривание
После 2 урока	10.10 – 10.20	проветривание
После 3 урока	11.05 – 11.15	проветривание
После 4 урока	12.10 – 12.20	проветривание
После 5 урока	13.10 – 13.15	проветривание
После 6 урока	14.00-14.25	сквозное проветривание

График проветривания спортивного зала

Наружная температура, °С	Скорость ветра, м/с	Длительность проветривания, мин
выше +5	2	10
ниже -10	7	1-1,5

большие перемены и до ГПД - 5 - 10 минут.

При достижении температуры воздуха +14 °С проветривание в спортивном зале прекратить.

Перспективный план оснащения кабинета

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	принтер			
2.	Ламинатор			
3.	Мячики разных размеров и формы, текстуры			
4.	Канцелярские принадлежности: пластилин, альбомы, тетради (тонкие в кл. и лин.), бумага для принтера, цв. Бумага, ножницы, степлер, маркер, файлы, папки, магниты			
5.	Шнуровки любые			
6.	Счетные палочки (5 наборов)			
7.	Касса букв			
8.	Кубики Кооса, кубики Никитина			
9.	Трафареты любые тематики (животные, геометрические фигуры и т.п.)			
10.	Фигурки различных животных			
11.	Настольный театр «Колобок», «Теремок»			
12.	Игры с часами			
13.	Куклы рукавички			
14.	Наборы овощей, фруктов			
15.	Пазлы любые			
16.	Счетный материал			
17.	Объемные геометрические фигуры			

Сайт montessori-piter.ru