

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Протокол педагогического Совета
от 30.08.2023 № 1

Директор МБОУ СОШ №4

Протокол Управляющего Совета
от 07.09.2023 № 1

_____ Е.Г. Коршун

Приказ от 20.09.2023 № 01-05-250

ПОЛОЖЕНИЕ

О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСНОВНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке, сроках и формах текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, осваивающих основные образовательные программы (далее - Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 4 (далее - Школа) разработано в соответствии с

-Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 58, ст. 59.

-Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ,

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»; (далее – ФГОС НОО);

- приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования» (далее – ФГОС ООО);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (далее – ФГОС СОО);

- приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказом Министерства образования и науки РФ от 19.12.2014 № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказом Минпросвещения России от 24.11.2022 № 1025 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

-Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства

просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 (с изменениями);

-Приказ Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

-приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями);

-Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденный приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора от 04.04.2023 № 232/551;

-Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденный приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора 04.04.2023 № 233/552,

-Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждёнными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020. №289,

-Санитарными правилами и нормативами СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 28.

-Законом Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»;

-Уставом Школы.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом Школы, определяет порядок проведения стартовой диагностики, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся школы по основным образовательным программам (ООП) начального общего образования (НОО), основного общего образования (ООО), среднего общего образования (СОО), порядок ликвидации академической задолженности, а также особенности оценки для экстернов, зачисленных в МБОУ СОШ № 4 (далее – школа) для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по отдельным частям учебного предмета или учебному предмету в целом, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы проводятся в рамках часов, отведенных учебным планом (индивидуальным учебным планом) на соответствующие части образовательной программы.

Нормативная база проведения стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся определяется Школой.

Стартовая диагностика, текущий контроль успеваемости, промежуточная и итоговая аттестаций являются предметами контроля внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений, обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения ООП соответствующего уровня обучения, а также по общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования.

Результаты стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации фиксируются в документах в сроки и в порядке, установленные локальными актами.

Результаты, полученные в ходе промежуточной и итоговой аттестации за отчетный период, включаются в ежегодный отчет о самообследовании, который публикуется на официальном сайте в установленном порядке.

Для обучающихся с ОВЗ в школе создаются специальные условия проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с учетом здоровья обучающихся с ОВЗ, их особыми образовательными потребностями. При выборе форм оценивания учитывается

мнение родителей (законных представителей) обучающихся, пожелания обучающихся, состояние их здоровья и рекомендации ПМПК.

Основными потребителями информации о результатах стартовой диагностики, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации являются участники образовательных отношений (педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления МБОУ СОШ № 4, экспертные комиссии при проведении процедуры контроля качества образования, учредитель.

Информирование участников образовательных отношений о формах, сроках и порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, установленных настоящим Положением, осуществляется на родительских собраниях классными руководителями, представителями администрации, а также через информационные системы общего пользования (официальный сайт Школы).

Настоящее Положение принимается на Педагогическом совете на неопределенный срок. Изменения, дополнения вносятся в настоящее Положение в соответствии с решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Стартовая диагностика

Стартовая диагностика проводится с целью оценки готовности обучающихся к обучению на новом уровне общего образования или в первый год изучения предмета на уровне ООО и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся.

Стартовая диагностика в начале 1-го класса позволяет определить у обучающихся сформированность предпосылок к учебной деятельности, готовность к овладению чтением, грамотой и счетом.

Стартовая диагностика в начале 5-го и 10-го классов позволяет определить у обучающихся структуру мотивации, сформированность учебной деятельности, владение универсальными и специфическими для основных учебных предметов познавательными средствами, в том числе средствами работы с информацией, знаково-символическими средствами, логическими операциями.

Стартовая диагностика может проводиться педагогическими работниками с целью оценки готовности к изучению отдельных предметов (модулей).

Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

Мероприятия стартовой диагностики включаются в единый график оценочных процедур школы.

3. Порядок, формы, сроки проведения текущего контроля

Текущий контроль – это систематическая проверка индивидуальных учебных достижений обучающихся, проводимая в ходе осуществления образовательной деятельности в течение учебного периода в целях:

- оценки уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных рабочей программой по предмету, рабочей программой учебного курса, рабочей программой курса ВУД, рабочими программами дополнительного образования;

- оценки соответствия результатов освоения рабочей программы по предмету, учебному курсу, ВУД требованиям ФГОС.

Текущий контроль представляет собой совокупность мероприятий, включающих:

- планирование текущего контроля по отдельным учебным предметам учебного плана, учебным курсам, курсам внеурочной деятельности (далее - ВУД), общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования;

- проведение контрольных процедур;

- проверку и анализ результатов выполнения обучающимися контрольных процедур;

-документальное оформление результатов.

Текущий контроль осуществляется для определения уровня (базового, повышенного) достижения планируемых результатов (личностных, метапредметных, предметных) в соответствии с требованиями ФГОС и выполнения в полном объеме требований к уровню подготовки выпускников в соответствии с ФГОС.

Порядок, формы, сроки (периодичность) проведения текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, реализующим соответствующую часть основной образовательной программы соответствующего уровня обучения, с учетом настоящего Положения, индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, особенностей учебного предмета. Формы и сроки текущего контроля указываются педагогическим работником в КТП (приложении к рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей).

Форма и сроки текущего контроля успеваемости обучающихся представляются учителем заместителю директора по УВР. Заместитель директора по УВР составляет общий график проведения контрольных процедур диагностического текущего контроля и представляет на утверждение директору МБОУ СОШ № 4. График проведения контрольных процедур является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

В один учебный день в одном классе допускается проведение не более двух контрольных процедур.

Формы текущего контроля.

Текущий контроль проводится в следующих формах:

-устный (устный ответ, устное сообщение, чтение поэтических произведений, художественных текстов, зачет, собеседование по самостоятельной работе, собеседование по лабораторной работе);

-письменный (письменное тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, Интернет – ресурсов, электронных учебников, интерактивных заданий), самостоятельная, проверочная и контрольная работы, диктант, изложение, сочинение, диагностическая работа, комплексная метапредметная работа, лабораторная работа);

-комбинированный предполагает сочетание письменных и устных форм (творческие работы, проектные задачи, защита проектов, выполнение нормативов и теоретической части по физической культуре).

Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления. Оценивание планируемых результатов внеурочной деятельности обучающихся осуществляется в соответствии с Положением о внеурочной деятельности.

Формы и сроки проведения текущего контроля на занятиях внеурочной деятельности определяются рабочей программой педагогического работника.

Текущий контроль в рамках дополнительного образования определяется организацией занятий, направленностью дополнительной образовательной программы и фиксируется в рабочей программе педагога дополнительного образования.

Формы и сроки проведения текущего контроля на занятиях дополнительного образования определяются дополнительными образовательными программами педагогов дополнительного образования.

Текущий контроль по общеобразовательным (общеразвивающим) программам дополнительного образования и программам внеурочной деятельности проводится в течение учебного периода, осуществляется педагогическими работниками, педагогами дополнительного образования, фиксируется в журналах дополнительного образования и журналах внеурочной деятельности.

Для осуществления текущего контроля успеваемости обучающихся педагогические работники используют **контрольно-измерительные материалы**, предусмотренные рабочими программами и соответствующие требованиям ФГОС соответствующего уровня. Для осуществления текущего контроля могут быть использованы рабочие тетради, тетради для

контрольных работ (хранятся у педагогического работника в течение учебного года) и тетради по развитию речи, тетради на печатной основе, контурные карты, предусмотренные рабочими программами по учебному предмету, тетради для лабораторных работ.

В Школе учителями на уроках, занятиях используются два вида текущего контроля:

- формирующий контроль;
- диагностический контроль.

Текущий формирующий контроль – проверка усвоения и оценка результатов каждого урока, постоянное изучение учителем работы всего класса и отдельных обучающихся. Текущий формирующий контроль осуществляется на всех этапах изучения темы или раздела: ознакомления с учебным материалом, формирования и развития знаний и умений, их закрепления и углубления. Для эффективного применения формирующего контроля используются разнообразные формы и средства проверки: фронтальные и индивидуальные, устные и письменные, рассчитанные на весь урок или его часть.

Текущий диагностический контроль – контроль учебно-познавательной деятельности по окончании изучения раздела, темы учебного предмета. Количество контрольных процедур диагностического контроля соответствует количеству контрольных процедур рабочей программы учебного предмета, курса, модуля, дисциплины.

Текущий контроль может проводиться:

- обучающимися, как само- и взаимоконтроль;
- педагогическим работником, как текущий контроль успеваемости обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю;
- руководителем методического объединения, как экспертный контроль, планируемый методическим объединением на текущий учебный год с целью определения достижения предметного результата освоения ООП соответствующего уровня обучения;
- администрацией.

Текущий контроль, осуществляемый обучающимися.

При проведении текущего формирующего и диагностического контроля обучающимися обязательным условием является участие обучающихся в определении критериев оценивания. Текущий контроль осуществляется обучающимися как само- и взаимоконтроль на всех учебных занятиях, по всем предметам, во всех классах. Само- и взаимоконтроль осуществляют обучающиеся при проведении сравнения выполненной работы с образцом, в форме взаимных проверок, в виде консультаций с учителем. Материал для само- и взаимоконтроля готовится педагогическим работником, но также может выбираться проверяющим обучающимся, который назначается педагогическим работником или выбирается проверяемым обучающимся. Результаты само- и взаимоконтроля обсуждаются на том же или на следующем уроке.

Текущий контроль, осуществляемый педагогическим работником.

Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляет педагогический работник в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами Школы.

Педагогический работник в начале учебного года доводит до сведения обучающихся сроки и формы проведения контрольных процедур, перечень предметных и метапредметных результатов, соответствующих рабочей программе учебного предмета, курса, модуля, дисциплины учебного плана, систему оценивания, требования к выполнению и (или) оформлению результата выполнения.

По окончании изучения темы, раздела, модуля не позднее, чем за два рабочих дня до намеченной даты проведения контрольной процедуры текущего контроля педагогический работник предварительно знакомит обучающихся с вопросами, подлежащими контролю, содержанием работы в части ее структуры, критериями оценивания, перечнем проверяемых предметных, метапредметных результатов в рамках изучения данной темы, раздела, модуля.

Контрольные процедуры проводятся учителем в соответствии с графиком, утвержденным приказом директора и могут быть рассчитаны на часть урока или на один урок в 1-7 классах, один - два урока в 8-9 классах, до 4-х часов в 10-11 классах.

Результаты текущего контроля обучающихся учитель фиксирует в электронном журнале не позднее, чем через одну неделю от даты проведения контрольной процедуры.

Результаты контрольных процедур анализируются учителем-предметником и используются в работе для корректировки рабочих программ, составления планов индивидуальных занятий с обучающимися, испытывающими трудности в освоении образовательных программ.

Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с индивидуальными особенностями обучающегося, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся.

Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся посредством электронного журнала, при необходимости комментируют в устной форме результаты обучающихся по запросу родителей (законных представителей).

Текущий контроль, осуществляемый руководителем МО.

При организации текущего контроля, который осуществляется в соответствии с планом МО (согласованный с планом мероприятий ВСОКО Школы), руководитель МО согласовывает форму проведения контрольной процедуры с учителем. Руководитель МО может присутствовать при проведении контрольных процедур текущего контроля. Итоги контрольных процедур анализируются на заседаниях методических объединений учителей и учитываются при подготовке анализа работы МО.

Руководитель МО оказывает методическое сопровождение учителю по вопросам организации и проведения текущего контроля.

Текущий контроль, осуществляемый администрацией.

В плане мероприятий ВСОКО администрацией определены формы текущего контроля следующих типов:

-стартовая диагностическая работа, которая проводится с целью фиксации уровня предметных знаний, умений и навыков, и универсальных учебных действий на начало контролируемого учебного периода;

-административная работа, которая проводится в сроки, определяемые планом мероприятий ВСОКО, с целью проверки пооперационного состава действий, которыми должны овладеть обучающиеся в рамках решения образовательных задач.

Тексты работ текущего контроля, осуществляемого администрацией, разрабатываются руководителем методического объединения по предмету или учителем-предметником, не преподающим в данном классе. Письменный отчет о результатах текущего контроля учитель сдает курирующему заместителю директора по УВР.

Результаты текущего контроля, осуществляемого администрацией, являются основой для организации педагогическими работниками и администрацией коррекционной работы, формирования учебных задач, а также для разработки администрацией рекомендаций по совершенствованию методики преподавания содержания учебного предмета для учителя-предметника и принятия администрацией управленческих действий по совершенствованию образовательной деятельности.

Личностные, метапредметные и предметные результаты подлежат текущему контролю. Содержательной и критериальной базой оценки личностных, метапредметных и предметных результатов служат планируемые результаты освоения ООП соответствующих уровней обучения, зафиксированные в программах учебных курсов, модулей, дисциплин УП и программах ВУД.

Объектом оценки предметных результатов, обучающихся является система предметных знаний, умений и навыков.

При проведении текущего формирующего контроля учитель контролирует усвоение обучающимся предметных результатов, уровень развития способов деятельности, способов рефлексии процесса и результатов по учебному предмету, навыков само- и взаимооценивания.

Объектом оценки метапредметных результатов, обучающихся является сформированность видов метапредметных результатов.

Текущий контроль сформированности регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий осуществляется по всем учебным

предметам, курсам, модулям, дисциплинам УП и курсам ВУД на материалах учебников, рабочих тетрадей, а также при проведении контрольных процедур с использованием типовых задач, работы с текстом, информацией, устных ответов, при организации групповой работы, при решении проектных задач. Результаты сформированности и развития УУД фиксируются учителями-предметниками. Объектом оценки личностных результатов, обучающихся являются личностные качества, которые необходимы для осмысленного и ответственного построения личной жизненной траектории, социального действия и морального поведения (ценностно-смысловые установки обучающихся), здоровья и безопасности как условия успешной жизни в современном мире.

Текущий контроль личностных результатов осуществляется через:

-наблюдения педагогических работников, педагога-психолога, социального педагога, классного руководителя;

-психологическую диагностику, которая проводится по запросу педагогов и администрации Школы при согласии родителей (законных представителей).

Результаты сформированности и развития личностных результатов фиксируются классным руководителем и педагогом-психологом.

Основной образовательной программой соответствующего уровня обучения предусмотрена фиксация результатов:

-пятибалльная система оценивания обучающихся 2-11 классов;

-безотметочная система оценивания для обучающихся 1 классов при освоении учебных программ, курсов, модулей, дисциплин, допускается словесная объяснительная оценка (недопустимо использование любой знаковой символики, заменяющей цифровую отметку);

-качественная оценка в форме вербального поощрения или использование системы «зачет/незачет» для обучающихся начального общего образования по учебному курсу ОРКСЭ, для обучающихся на уровнях основного общего образования по учебному курсу ОДНКНР, учебным курсам часов части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

В качестве результатов текущего контроля по учебным предметам, курсам, модулям, дисциплинам УП и плана ВУД, общеобразовательным (общеразвивающим) программам ДО может быть зачтено выполнение проектов, творческих, практических и исследовательских работ, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях краевого, регионального, всероссийского уровней, выставках.

Результаты внешней оценки качества образования (ВПР, НИКО, PISA, КДР, ККР и т.д) так же могут быть засчитаны как результаты текущего контроля.

Текущий контроль успеваемости обучающихся на уроках физической культуры складывается из контроля оценки уровня развития физических качеств (индивидуально в соответствии с возрастными особенностями обучающегося) и оценки техники выполнения физических упражнений.

Обучающиеся, освобожденные от занятий физической культуры по медицинским показаниям, изучают теоретическую часть образовательной программы учебного предмета «Физическая культура», текущий контроль успеваемости данных обучающихся осуществляется из устного опроса тем теоретической части образовательной программы по физической культуре.

Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану (в том числе обучение на дому, ускоренное обучение), подлежит текущему контролю успеваемости по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, предусмотренному ИУП.

От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования или самообразования. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

Обучающиеся, пропустившие учебные занятия по какой-либо причине, не освобождаются от прохождения соответствующих тем и текущего контроля. В подобных ситуациях учитель может использовать (при необходимости) режим электронного обучения с применением дистанционных технологий.

Текущий контроль обучающихся, пропустивших контрольные процедуры.

Выполнение контрольных процедур, предусмотренных рабочими программами учебных

предметов, является обязательным для всех обучающихся.

Обучающимся, не выполнившим контрольную процедуру в связи с временным освобождением от посещения учебных занятий и (или) от выполнения отдельных видов работ (по болезни, семейным обстоятельствам или иной уважительной причине), а равно самовольно пропустившим контрольную работу, обязаны выполнить пропущенные контрольные работы в течение соответствующего учебного цикла (полугодия), либо по истечении срока освобождения от учебных занятий в удобное для учителя время.

Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся за результаты текущего контроля после длительного пропуска занятий по уважительной причине.

Особенности текущего контроля для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов.

Обучающиеся с ОВЗ и дети-инвалиды имеют право на прохождение текущего контроля успеваемости в иных формах. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов содержание и формы текущего контроля должны соответствовать их физическим и психофизическим особенностям.

Порядок, формы, сроки проведения текущего контроля успеваемости для обучающихся с ОВЗ регламентированы в АООП ФГОС ОВЗ в целевом разделе «Система оценивания», а для детей-инвалидов индивидуальной программой реабилитации или абилитации (ИПРА).

Текущий контроль осуществляется для всех обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов по всем предметам учебного плана, учебным курсам, курсам ВУД.

Текущий контроль по физической культуре обучающихся в специальной медицинской группе осуществляется в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России от 30.05.2012г. № МД-583/19 «О методических рекомендациях «Медико-педагогический контроль организации занятий физической культурой обучающихся с отклонениями в состоянии здоровья», текущий контроль по программе адаптивной физкультуры осуществляется в соответствии с системой оценивания АОП.

Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных школах реабилитационных общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, осуществляется в этих образовательных организациях.

Для обучающихся, занимающихся по программам обучения на дому текущий контроль успеваемости осуществляется в соответствии с системой оценивания АОП или ИПРА, медицинскими показаниями и рекомендациями.

Текущий контроль для обучающихся, имеющих освобождение от физических нагрузок на уроках физической культуры осуществляется по темам теоретической части учебного предмета.

Порядок выставления отметок за четверть/полугодие по результатам текущего контроля успеваемости.

Отметка за четверть/полугодие («5» - «отлично», «4» - «хорошо», «3» - «удовлетворительно», «2» - «неудовлетворительно») выставляется обучающимся на основании результатов текущего контроля успеваемости обучающихся, осуществляемого потемно и /или поурочно, с учётом результатов проведения плановых контрольных работ, а также устных ответов, определяющих фактический уровень предметных знаний, умений и навыков, и рассчитывается как среднее арифметическое текущих отметок с обязательным учетом качества знаний обучающихся по письменным, контрольным, практическим работам и выставляется в классный журнал.

Отметка за четверть в 1-х классах не выставляется, т.к. осуществляется безотметочное (в баллах) обучение.

При выставлении отметки за четверть учитель руководствуется следующим:

-отметки за четверть выставляются во 2-9-х классах при условии наличия в учебном плане 2-х и более уроков в неделю по данному предмету;

-отметки за полугодия выставляются в 10-11-х классах, а также во 2-9-х классах при условии наличия в учебном плане 1-го урока в неделю по данному предмету

-отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

-неудовлетворительные отметки за контрольные работы не учитываются при условии, если обучающийся сдал задолженность по этой теме.

-отметка «5» - «отлично» по предмету выставляется при среднем арифметическом значении всех отметок за четверть/полугодие не менее 4,7 (4,65) балла.

Отметка за четверть/полугодие может быть выставлена при общем (минимальном) количестве отметок:

1 час в неделю - 3 отметки;

2 часа в неделю – 4 отметки;

3 и более часов в неделю – 8 отметок.

Отметка «н/а» (не аттестован) может быть выставлена в случае пропуска учащимся более 75% учебного времени.

Особенности текущего контроля и промежуточной аттестации для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Оценку обучающихся с легкой, умеренной или тяжелой степенью умственной отсталости во 2-9-х классах по всем предметам АООП, за исключением коррекционного блока, принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету.

Вследствие того, что образование лиц с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым (п. 13, ст. 60 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются "цензовыми", т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательных школ, а являются лишь показателем успешности продвижения обучающихся по отношению к самим себе. При планировании предполагаемых результатов по освоению адаптированных общеобразовательных программ по предметам, педагогам необходимо определить уровень возможностей каждого обучающегося, исходя из его потенциальных возможностей и структуры дефекта, согласно которому использовать определённые критерии оценивания знаний по предметам и успешности его продвижения.

1-й уровень - обучающиеся, способные в полном объёме освоить АООП УО. Они обучаются достаточно успешно, понимают фронтальное объяснение учителя, способны самостоятельно применять полученные знания с опорой на наглядность.

2-й уровень - обучающиеся, способные освоить АООП УО в меньшем объёме, с дозированной по интенсивности и по сложности материала индивидуальной образовательной нагрузкой. Школьники данной категории, в силу структуры дефекта, испытывают трудности при усвоении программного материала и нуждаются в разнообразных видах помощи (наглядной, предметно-практической). Они способны применить правила только при выполнении аналогичного задания, однако каждое измененное задание воспринимается ими как новое.

3-й уровень - дети с комплексными нарушениями в развитии и со сложным дефектом, не способные освоить программу, кроме отдельных разделов, избирательно, в зависимости от степени выраженности дефекта и потенциальных возможностей, под контролем и с помощью взрослого в сопряжённом режиме на самом низком уровне. Продвижение обучающегося отслеживается относительно самого ребёнка.

Для оценки обучающихся с различными формами умственной отсталости в ходе промежуточной аттестации, учителями разрабатываются индивидуальные контрольные задания с учетом того уровня, которого данная категория детей смогла достичь в процессе обучения. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

Все мероприятия по оценке качества образования в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации проводятся согласно учебному плану АООП.

4. Сроки, формы и порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов

освоения образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, в формах, определенных учебным планом, программами ВУД, ДО и в соответствии с настоящим Положением.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение уровня освоения обучающимися содержания учебного материала по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в рамках освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования за учебный год, уровень обучения и перевод обучающихся в следующий класс или на следующий уровень образования, а также установление фактического уровня достижения результатов освоения курсов, предусмотренных общеобразовательной программой дополнительного образования, программами ВУД.

Промежуточную аттестацию в Школы в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего образования (начиная с первого класса), основного общего образования, среднего общего образования, программы внеурочной деятельности и дополнительного образования во всех формах обучения, а также обучающиеся:

- осваивающие образовательные программы по индивидуальным учебным планам;
- осуществляющие ускоренное или иное обучение с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;
- осуществляющие обучение по адаптированным образовательным программам.

Промежуточную аттестацию в Школе могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся, осваивающие основные общеобразовательные программы:

- в форме семейного образования обучающиеся уровней начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- в форме самообразования, обучающиеся уровня среднего общего образования.

Промежуточная аттестация проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации.

Формы и сроки проведения промежуточной аттестации (далее – ПА) по всем учебным предметам учебного плана, программам внеурочной деятельности и дополнительного образования утверждаются приказом директора ежегодно в годовом календарном учебном графике. На основании годового календарного учебного графика составляется график проведения ПА по всем программам, реализуемым в Школе.

ПА проводится в три периода:

- 1.досрочный (с 1 марта по 30 марта);
- 2.основной (с 01 апреля по 15 мая);
- 3.дополнительный (с 20 мая по 27 мая).

В досрочный период промежуточная аттестация может быть проведена по заявлению родителей (законных представителей) для следующих категорий обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства;
- выезжающих на курортно-санаторное лечение.

Дополнительный период предусмотрен для обучающихся, допущенных к ПА повторно. Повторно допускаются к ПА по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки обучающиеся, не прошедшие ПА в основной период по уважительной причине или получившие неудовлетворительный результат по одному или нескольким учебным предметам. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

- трагические обстоятельства семейного характера;
- участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах (региональных, федеральных и т.п.);
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ.

Формы ПА отражаются в учебном плане ООП соответствующего уровня Школы При проведении ПА по программам ВУД, ДО формы промежуточной аттестации прописываются в планах ВУД, ДО. Для обучающихся, допущенных повторно к промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам в дополнительные сроки, процедура также проводится в формах, установленных настоящим Положением.

Формами промежуточной аттестации являются:

- устные формы ПА (собеседование, экзамен по билетам);
- письменные формы ПА (контрольная работа, тестирование, изложение, сочинение, комплексная работа на межпредметной основе, диктанты, задания на основе текста);
- комбинированные формы ПА (сочетание письменных заданий с устными ответами или практическими работами);
- учёт учебных достижений, обучающихся;
- учёт индивидуальных достижений, обучающихся;
- формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке (для курсов ВУД и ДО).

Обучающиеся, проходящие ПА в форме собеседования дают без подготовки развернутый ответ по одной из ключевых тем курса или отвечают на вопросы обобщающего характера по всем темам учебной программы (вопросы заранее подготовлены и объявлены обучающимся).

Устный экзамен по билетам предполагает ответы на вопросы, сформулированные в билетах, выполнение предложенных практических заданий (решение задачи, разбор предложения, выполнение эксперимента, демонстрация опыта и т.д.).

При проведении письменных форм обучающийся выполняет комплекс заданий.

При проведении промежуточной аттестации в форме учета учебных достижений учебными достижениями обучающихся принято считать результаты текущего контроля освоения ими образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, отметка при этом вычисляется как среднее арифметическое отметок за все контрольные работы, проведенные по данному предмету в течении учебного года, округлённое до целого числа.

В качестве промежуточной аттестации обучающихся по соответствующему предмету могут быть приняты и оценены отметкой «отлично» следующие индивидуальные достижения:

- победные и призовые места на муниципальных олимпиадах школьников (для обучающихся 3-7 классов);
- победные и призовые места муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников и олимпиад из перечня Министерства просвещения Российской Федерации (для обучающихся 8-11 классов).
- победные и призовые места на научно-практических конференциях муниципального, регионального и федерального уровней.

Результаты внешней оценки качества образования (ВПР, НИКО, PISA, КДР, ККР и т.п), проводимые в период промежуточной аттестации, так же могут быть засчитаны как результаты ПА.

К формам промежуточной аттестации, основанным на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке, относят:

- работу в группах по решению проектных задач, ситуационных задач, кейсов;
- выполнение группового проекта;
- индивидуальные проекты;
- творческий экзамен;
- программируемые дискуссии;

- ролевые игры;
- программируемые учебные занятия.

Формы, основанные на встроенном педагогическом наблюдении и экспертной оценке, применяют с использованием шаблонов наблюдения или экспертной оценки (например, используют лист оценки индивидуального проекта).

Порядок проведения промежуточной аттестации.

Промежуточную аттестацию организует заместитель директора по УВР соответствующего уровня обучения. ПА обучающихся проводится учителем-предметником или заместителем директора по УВР в соответствии с графиком, который утверждается заранее приказом директора, по оценочным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке.

Контрольно-оценочные процедуры ПА включаются в общий объем рабочей программы по предмету, курсу (модулю) учебного плана, плана ВУД, ДО. Даты и время контрольно-оценочных процедур фиксируются в расписаниях учебных занятий, занятий ВУД, ДО.

В соответствии с периодом вработываемости в учебную деятельность и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольно-оценочные процедуры проводятся не ранее 1 урока и не позднее 5 урока.

В один день проводится не более двух контрольно-оценочных процедур в письменной форме и не более одной в устной форме.

На проведение контрольно-оценочной процедуры отводится один урок в 1-7 классах, один -два урока в 8-9 классах, до 4-х часов в 10-11 классах.

По истечении времени выполнения контрольно-оценочной процедуры работы собираются. Учителя-предметники проверяют работы обучающихся, анализируют результаты, заполняют протокол и сдают материалы промежуточной аттестации заместителю директора по УВР соответствующего уровня образования в течение трех рабочих дней. Каждый учитель вправе использовать свою систему оценки, которая регламентирована в его оценочных материалах промежуточной аттестации. При выставлении отметки в журнал осуществляется перевод в пятибалльную систему. Результаты по программам ВУД, ДО оцениваются «зачет/незачет».

Материалы промежуточной аттестации включают в себя:

- 1.Оценочные материалы.
- 2.Анализ результатов учителя-предметника.
- 3.Протокол.
- 4.Работы обучающихся.

Учителя-предметники, педагоги дополнительного образования доводят до сведения классных руководителей результаты ПА по аттестуемому предмету, курсу (модулю) учебного плана, плана ВУД, ДО.

Классные руководители информируют родителей (законных представителей) о результатах промежуточной аттестации обучающихся посредством заполнения документов обучающегося, либо в устной форме по их запросу.

В случае получения неудовлетворительного результата обучающимися при повторном прохождении промежуточной аттестации педагогический совет принимает решение о переводе этого обучающегося в следующий класс с академической задолженностью по предмету, которую он должен ликвидировать в обозначенный период времени. В этом случае родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное уведомление о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и о сроках ликвидации академической задолженности.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

В каникулярное время передача академической задолженности не назначается

Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете, на основании чего администрацией принимаются управленческие решения по совершенствованию образовательного процесса Школы.

Работы ПА хранятся в течение одного года, по истечении срока хранения работы уничтожаются.

Результаты промежуточной аттестации отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающегося в соответствии с планируемыми результатами ООП соответствующих уровней.

Результаты промежуточной аттестации влияют на годовую отметку (годовая отметка по учебному предмету является средним арифметическим отметок учебных четвертей/полугодий и отметки по ПА и выставляется целым числом по правилам математического округления).

Результаты промежуточной аттестации фиксируются на основании принятой в Школы системы оценивания на основе пятибалльной шкалы. Если форма контрольно-оценочной процедуры предполагает иную шкалу оценивания, то необходимо осуществить перевод такой шкалы в пятибалльную.

Перевод в пятибалльную шкалу:

Качество освоения программы (%)	Уровень достижений	Отметка по пятибалльной шкале
90 – 100	высокий	«5»
66 – 89	повышенный	«4»
50 – 65	средний	«3»
меньше 50	ниже среднего	«2»

Особенности промежуточной аттестации в 1, 4 классах.

В первом классе безотметочная форма обучения. Промежуточная аттестация проводится в виде итоговых, в том числе контрольных работ по всем предметам учебного плана, но вместо отметки учителем дается качественная оценка в соответствии с принятыми критериями: «освоил» или «не освоил» программный материал.

Особенности промежуточной аттестации в 4 классе: в четвертом классе нет условного перевода

Особенности промежуточной аттестации в 9, 11 классах.

Проведение промежуточной аттестации по всем предметам учебного плана в 9, 11 классах является обязательным.

Положительные результаты промежуточной аттестации обучающихся 9, 11 классов служат показателем отсутствия академической задолженности и являются допуском к ГИА.

При наличии академической задолженности у обучающегося, он вправе ее ликвидировать в дополнительные сроки не более двух раз.

ПА в 9, 11 классах проводится до начала процедур ГИА.

Порядок проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучающиеся с ОВЗ проходят промежуточную аттестацию в соответствии с рекомендациями ПМПК.

Для обучающихся с ОВЗ, усваивающих содержание предмета на минимально необходимом уровне, учитель определяет форму и содержание промежуточной аттестации по предмету с учетом возможностей обучающегося.

Промежуточную аттестацию осуществляют по текущим отметкам учебного периода для обучающихся: осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования на дому, а также находящихся временно в санаториях, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

Промежуточная аттестация по физической культуре в специальных медицинских группах осуществляется по текущим отметкам, либо с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков), а также с учетом динамики физической подготовленности и прилежания.

Обучающиеся с ОВЗ имеют право на особые формы проведения ПА.

Промежуточная аттестация экстернов и обучающихся, осваивающие ООП

соответствующего уровня в форме семейного образования, самообразования.

Обучающиеся, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию.

Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Порядком. По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом директора.

Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда Школы при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда.

По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь педагога-психолога.

Промежуточная аттестация экстерна проводится аттестационной комиссией в соответствии с графиком, формами, сроками и порядком проведения ПА, определенными данным Положением. В состав аттестационной комиссии входят: заместитель директора по УВР – председатель аттестационной комиссии, аттестующий учитель, ассистирующий учитель.

Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами аттестационной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации в установленном законодательством РФ порядке.

На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по общеобразовательной программе общего образования соответствующего уровня. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) общеобразовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном настоящим Положением. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в Школу при наличии свободных мест.

В случае, если при прохождении экстерном промежуточной аттестации, ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

Особенности прохождения промежуточной аттестации обучающихся, находящихся на самостоятельном обучении по ускоренной программе.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебным предметам ИУП ускоренного обучения проводится для объективной оценки результатов освоения образовательных программ.

Промежуточную аттестацию по ИУП ускоренной формы обучения, обучающиеся проходят в сроки, указанные в ИУП в форме, утвержденной УП.

Результаты обучающихся по ИУП, получивших неудовлетворительные отметки по

результатам промежуточной аттестации по учебным предметам или не проходивших промежуточную аттестацию без уважительной причины, считаются академической задолженностью. Обучающиеся по ИУП, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно и обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, имеют право пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету в дополнительные сроки, определяемые приказом директора.

Порядок перевода обучающихся в следующий класс.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс. Результаты промежуточной аттестации служат основанием для вынесения решения Педагогического совета по каждому обучающемуся:

- переведен в следующий класс;
- переведен в следующий класс условно (в случае академической задолженности по итогам учебного года по одному или более предметам, кроме обучающихся 4, 9, 11 классов (т.к. обучающиеся, не освоившие образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях образования).

Порядок подготовки оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации.

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации должны соответствовать требованиям ФГОС, рабочей программе учителя.

КИМ одной и той же контрольно-оценочной процедуры обязательно содержат задания базового и повышенного уровней и позволяют оценить достижение предметных результатов и уровня сформированности универсальных учебных действий (регулятивных, познавательных и коммуникативных) с учетом их предметной приоритизации.

Оценочные материалы сдаются на хранение заместителю директора по УВР соответствующего уровня образования не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Порядок работы аттестационной комиссии.

Промежуточную аттестацию проводят аттестационные комиссии. Состав комиссий утверждается приказом директора Школы и доводится до сведения педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном школьном сайте в сети Интернет не позднее, чем неделю до проведения промежуточной аттестации.

Состав аттестационной комиссии;

- председатель (администрация, руководитель ШМО)
- два ассистента (учитель другого предмета и учитель данного предмета, работающий в этом классе).

Обязанности членов аттестационной комиссии:

Председатель

- руководит работой аттестационной комиссии;
- выдает аттестационные материалы;
- подписывает протокол и передает его заместителю директора по УВР соответствующего уровня обучения.

Ассистенты:

- проводят промежуточную аттестацию;
- обеспечивают соблюдение процедуры промежуточной аттестации

Учитель данного предмета

- получает аттестационные работы на проверку;
- составляет аналитическую справку о результатах промежуточной аттестации;
- заполняет протокол результатов промежуточной аттестации;
- выставляет отметки за промежуточную аттестацию и годовые отметки в классный журнал успеваемости.

Ход и итоги промежуточной аттестации оформляются протоколом, который

подписывают все члены аттестационной комиссии.

Порядок работы конфликтной комиссии.

В случае несогласия обучающегося и (или) его родителя/законного представителя с результатами промежуточной аттестации, подается апелляция. Приказом по школе создается конфликтная комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей/законных представителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

Порядок работы администрации Школы при проведении промежуточной аттестации.

Администрация Школы:

1. Организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке сроков, формах проведения промежуточной аттестации, системе отметок по ее результатам.

2. Доводит до сведения всех участников образовательных отношений график проведения промежуточной аттестации **не позднее, чем за 2 недели** до начала аттестации.

3. Организует необходимую консультационную педагогическую помощь обучающимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

4. Присутствует (при необходимости) при проведении промежуточной аттестации с целью осуществления контроля процедуры.

5. Анализирует результаты после завершения процедур промежуточной аттестации, обсуждает итоги на МО, принимает управленческие решения.

Порядок хранения информации о результатах текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Порядок хранения информации о результатах текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся регламентируется следующими документами:

1. Законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями).

2. Законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации» (с изменениями).

3. Письмом Минобрнауки РФ от 15.02.2012 № АБ-147/07 «О методических рекомендациях по внедрению системы ведения журналов успеваемости обучающихся в электронном виде».

Письменные работы, протоколы хранятся у заместителя директора по УВР в течение одного года.

5. Права и обязанности участников процесса промежуточной аттестации и текущего контроля.

При проведении текущего контроля и промежуточной аттестации педагоги Школы имеют право:

-на свободу выбора и использования методов оценки знаний обучающихся по своему предмету;

-давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету;

не имеют права:

-использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за учебный период;

-использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

-оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

Педагоги обязаны:

-ознакомить обучающихся с системой текущего контроля и порядка проведения промежуточной аттестации по своему предмету;

-своевременно довести до обучающихся отметку текущего контроля, отметку за промежуточную аттестацию, обосновать ее и выставить в классный журнал и дневник обучающегося;

-своевременно довести до сведения родителей/законных представителей информацию о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся и промежуточной аттестации, как посредством заполнения предусмотренных документов, так и по запросу родителей/законных представителей обучающихся;

-прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в устной форме родителям/законным представителям по их запросу;

-в случае не прохождения обучающимся промежуточной аттестации, письменно уведомить родителей/законных представителей обучающегося о решении педагогического совета Школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Второй экземпляр Уведомления с подписью родителей/законных представителей передается директору школы и хранится в личном деле обучающегося.

Классный руководитель обязан сопровождать обучающихся в учебный кабинет, определенный расписанием промежуточной аттестации, проверять присутствие обучающихся по списку класса и доводить данную информацию до членов аттестационной комиссии.

Права обучающегося представляют его родители/законные представители.

Родители (законные представители) обучающегося имеют право:

-знакомиться с формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

-на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости, обучающегося в письменной форме, в виде выписки из соответствующих документов;

-обжаловать результаты промежуточной аттестации обучающегося в случае нарушения процедуры аттестации;

-ознакомиться с письменной работой и в случае несогласия с результатами промежуточной аттестации подать апелляцию;

-в случае несогласия обучающегося или его родителей/законных представителей с годовой отметкой по учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по заявлению родителей пройти промежуточную аттестацию в форме, определенной учителем по данному учебному предмету, перед аттестационной комиссией, списочный состав которой, а также срок и форма утверждены приказом руководителя ОУ.

Родители/законные представители обязаны:

-обеспечить прохождение процедуры промежуточной аттестации обучающимся по учебным предметам, дисциплине, курсу, модулю;

-соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

-организовать деятельность обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенциями;

-вести контроль текущей успеваемости обучающегося, результатов его промежуточной аттестации;

-создать условия и оказать содействие обучающемуся по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода его в следующий класс условно и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

Обучающийся имеет право:

-проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год;

-на перенос срока проведения промежуточной аттестации, если имеются пропуски по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется школой с учетом учебного плана, на основании заявления учащегося, его родителей/законных представителей;

-пройти пропущенную промежуточную аттестацию повторно, если получают образование в форме семейного образования, по индивидуальному учебному плану, в том числе обучение в

форме самообразования. В этом случае родители/законные представители обучающихся в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти промежуточную аттестацию не позднее, чем за неделю до желаемой даты. Заместитель директора по УВР составляет график промежуточной аттестации.

6. Сроки, формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, экстерны 9-х, 11-х классов, не имеющие академической задолженности, выполнившие в полном объеме учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе основного общего, среднего общего образования не ниже удовлетворительных) и успешно прошедших промежуточную аттестацию.

Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 9-х классов регламентируется приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора № 189/1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования» (с изменениями и дополнениями).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся 11-х классов регламентируется приказами Минпросвещения России и Рособрнадзора № 190/1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями).

7. Сроки, формы и порядок проведения государственной итоговой аттестации обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

Обучение детей с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) завершается в 9-ом классе аттестацией (экзаменом) по технологии.

Обучающиеся 9 классов допускаются к итоговой аттестации решением педагогического совета Школы при условии успешного освоения программы обучения по всем предметам учебного плана.

Экзамен по технологии выпускников 9-го класса проводится в форме практической экзаменационной работы и устных ответов по билетам.

Время проведения экзамена определяется администрацией школы.

К экзамену по технологии допускаются экзаменуемые, обучавшиеся по данному профилю труда не менее двух последних лет.

Экзамен состоит из двух частей – теоретической и практической. На теоретической части обучающиеся должны ответить на вопросы экзаменационных билетов. Практическая часть состоит из практического выполнения конкретного задания (сшить, например, наволочку, изготовить лопату деревянную и т.п.).

Экзаменационные билеты (вопросы по изученному материалу), а также по технике безопасности готовят учителя технологии.

Экзаменационные билеты утверждаются приказом директора Школы.

Экзаменационные билеты с заданиями сдаются на хранение заместителю директора по учебной работе. За 10 дней до экзамена готовится экзаменационная ведомость. Эти материалы хранятся в сейфе, а на экзамен предоставляются заместителем директора по учебной работе.

На экзамене оцениваются теоретические знания, выполнение практического задания, выставляется общая оценка за экзамен и итоговая оценка (с учетом годовой), которая выставляется в свидетельство об окончании школы.

Оценки учащимся объявляются по окончании экзамена.

Оценивает знания экзаменационная комиссия, в ее состав входят директор/заместитель директора по УВР школы (председатель комиссии), учителя технологии, учитель ведущих уроки в 9 классе. Состав экзаменационной комиссии определяется приказом директора Школы.

Результаты экзамена по технологии оформляются протоколом.

Члены комиссии анализируют и оценивают процесс выполнения экзаменуемым изделия

в ходе практической экзаменационной работы и качество изделия. Оцениваются также другие изделия, выполненные экзаменуемым за период обучения в выпускном классе.

По окончании практической экзаменационной работы проводится устный экзамен по профилю.

Обучающихся выпускного класса знакомят с инструкцией о правилах сдачи экзаменов в апреле месяце. За эту работу отвечает классный руководитель.

Учителя технологии знакомят обучающихся 9 класса с порядком сдачи экзамена на своих уроках. Они же отвечают за подготовку мастерских к проведению экзаменов.

Оценка результатов экзамена.

Итоговая оценка за экзамен по технологии выставляется на основании оценок, занесенных в протокол: за год, практическую экзаменационную работу и устный ответ. Решающее значение имеет оценка за практическую экзаменационную работу.

Итоговая оценка «5» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа. На «5» или «4» оценен устный ответ и в оценках за учебные четверти выпускного класса нет «3».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «4» выполнена практическая экзаменационная работа, на «5» или «4» оценен устный экзаменационный ответ и в оценках, занесенных в протокол нет «3».

Итоговая оценка «4» выставляется, если на «5» выполнена практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ или по итогам учебных четвертей в выпускном классе было не более двух «3».

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «3» выполнена практическая экзаменационная работа, на «4» или «3» оценен устный ответ и в оценках, занесенных в протокол, нет «2».

Итоговая оценка «3» выставляется, если на «4» выполнена Практическая экзаменационная работа, на «3» оценен устный ответ и по итогам учебных четвертей в выпускном классе было более двух «3».